

**CPT-03**

# CONDUIRE UN AUDIT COMPTABLE ET FINANCIER

**OBJECTIFS SPECIFIQUES :**

*A l'issue de la formation, chaque participant devra mieux :*

- Elaborer un planning et une stratégie d'audit
- Maîtriser les techniques et outils d'audit des comptes
- Auditer le dispositif de contrôle interne
- Rédiger des conclusions et des recommandations pertinentes et constructives

**CONTENU DU PROGRAMME DE LA FORMATION :**

- **Planifier un audit comptable et financier**
  - ✓ Connaître les différents types d'audits.
  - ✓ Définir son rôle, son objectif et ses finalités.
  - ✓ Identifier les acteurs de l'audit.
- **Maîtriser la démarche globale**
  - ✓ Faire référence aux processus comptables.
  - ✓ Comprendre l'approche par les risques.
  - ✓ Connaître les normes professionnelles de référence.
  - ✓ Disposer d'une méthode de travail.
  - ✓ Détailler les étapes de l'audit.
  - ✓ Fournir des livrables : lettre de mission, documents et rapport final.
- **Définir une stratégie d'audit**
  - ✓ Prendre connaissance de l'environnement de l'entreprise.
  - ✓ Orienter la mission : identification des domaines et du seuil de signification.
  - ✓ Organiser et planifier la mission.
  - ✓ Sélectionner ses outils : questionnaire, test...
- **Evaluer le dispositif de contrôle interne**
  - ✓ Décrire le dispositif de contrôle interne sur les principaux cycles de l'entreprise.
  - ✓ Analyser les forces et les faiblesses du contrôle interne.
  - ✓ Apprécier l'impact de l'examen du contrôle interne sur le contrôle des comptes.
- **Auditer les comptes**
  - ✓ Connaître les techniques et les outils de contrôle des comptes.
  - ✓ Elaborer le dossier de travail.

- ✓ Cibler les bonnes questions à se poser compte par compte.
- ✓ Contrôler les immobilisations, les titres de participation et les stocks.
- ✓ Contrôler les impôts, la trésorerie, les emprunts, les capitaux propres, les achats et les ventes.
- **Formuler des conclusions pertinentes et constructives**
  - ✓ Emettre une opinion sur les comptes audités.
  - ✓ Formuler des recommandations à partir d'un rapport d'audit.
  - ✓ Appréhender la démarche post-audit.

**PUBLIC CIBLE :**

Auditeurs internes, chefs comptables, collaborateurs des services comptables, RAF, contrôleurs de gestion.

**DUREE DE LA FORMATION :**

03 journées de 8 heures chacune

**ANIMATEUR :**

Consultant spécialiste