

## CPT-27

**MAITRISER LE BILAN TAIRE-COMPTES RESULTAT****OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :**

*A l'issue de la formation, chaque participant devra mieux :*

- Acquérir et renforcer les compétences nécessaires pour la clôture des exercices comptables conformément aux exigences du nouveau système comptable ;
- Maîtriser la documentation appropriée sur les états financiers ;
- Maîtriser les techniques de rédaction sans faille des états financiers OHADA ;
- Être imprégné des innovations aux arrêtés des comptes et l'obtention automatique des états financiers à partir de leur balance comptable.

**CONTENU DU PROGRAMME DE LA FORMATION :**

- **Généralités sur le droit et le système comptable OHADA**
  - ✓ Les généralités sur le droit
  - ✓ Le système comptable OHADA
- **Les états comptables et financiers obligatoires OHADA**
  - ✓ Les états comptables obligatoires
  - ✓ Les états financiers annuels obligatoires par type de système comptable OHADA
- **Le résultat net et le compte de résultat**
  - ✓ La structure du compte de résultat par système comptable OHADA
  - ✓ Le schéma de calcul des différents soldes : système normal
  - ✓ Cas pratique : Cas de synthèse sur le compte de résultat du système normal
  - ✓ Débats et conclusion
- **Le Bilan et le TAFIRE**
  - ✓ **Le Bilan**
    - Structure du Bilan par système comptable OHADA
    - Les grandes masses du bilan : système normal
    - Cas pratique : Cas de synthèse sur le Bilan du système normal
    - Débats et conclusion
  - ✓ **Le TAFIRE**
    - Analyse des ratios de structure
    - Schéma de calcul des différents soldes financiers
    - Structure du TAFIRE
    - Cas de synthèse sur le TAFIRE

**PUBLIC CIBLE :**

- Cadres et responsables du service comptable et financier des entreprises
- Privées,
- Parapubliques
- Administrations, ONG
- Projets de développement
- Consultants en comptabilité et gestion d'entreprise

**DUREE DE LA FORMATION :**

03 journées de 8 heures chacune

**ANIMATEUR :**

Consultant avec une longue expérience