

INF-01

WINDOWS 10 : MAITRISER VOTRE POSTE DE TRAVAIL

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

A l'issue de la formation, chaque participant devra mieux :

- Paramétrier et sécuriser votre espace de travail
- Maîtriser et utiliser efficacement vos applications et vos médias
- Installer des applications et des programmes
- Configurer et utiliser les applications natives de Windows 10
- Faciliter et sécuriser vos recherches d'informations sur le Web

CONTENU DU PROGRAMME DE LA FORMATION :

- Interface et configuration de Windows 10
 - ✓ Se repérer sur le poste de travail et identifier ses composants
 - ✓ Configurer des comptes, le menu démarrer
 - ✓ Paramétrier le poste de travail, la langue d'affichage
 - ✓ Connecter un périphérique, une imprimante
- Bureau et applications installées
 - ✓ Repérer les applications installées
 - ✓ Utiliser la barre des tâches, le multitâche
 - ✓ Démultiplier le bureau
 - ✓ Créer des bureaux virtuels
 - ✓ Naviguer dans les bureaux virtuels
- Explorateur de fichiers
 - ✓ Utiliser l'explorateur de fichiers
 - ✓ Créer et gérer des dossiers et des fichiers
 - ✓ Organiser, trier ou grouper des fichiers
 - ✓ Copier et déplacer des fichiers et des dossiers
 - ✓ Épingler, supprimer et personnaliser
 - ✓ Gérer la corbeille.
- Cortana et Microsoft Edge
 - ✓ Définir et identifier Cortana
 - ✓ Découvrir Microsoft Edge
 - ✓ Naviguer sur le Web
 - ✓ Créer et gérer les favoris
 - ✓ Paramétrier le mode Lecture
 - ✓ Annoter et partager une page Web

- **Outils de communication et outils natifs de Windows 10**
 - ✓ Manipuler les onglets Calendrier, Courrier, Contacts
 - ✓ Trouver vos marques avec Cartes
 - ✓ Découvrir les nouveautés de l'application Photos
 - ✓ Configurer la Météo de Windows 10
 - ✓ Utiliser l'application Vidéo
- **Applications et programmes**
 - ✓ Obtenir des applications depuis Windows Store
 - ✓ Installer/désinstaller un programme/une application
 - ✓ Réparer ou supprimer des programmes
 - ✓ Changer les programmes par défaut dans Windows 10
 - ✓ Exécuter l'utilitaire de résolution des problèmes
- **Sécurité et mise à jour**
 - ✓ Choisir le mode d'installation des mises à jour
 - ✓ Gérer le pare-feu
 - ✓ Appréhender Windows Defender
 - ✓ Sauvegarder et restaurer des fichiers

PUBLIC CIBLE :

Toute personne utilisant le système Windows 10

DUREE DE LA FORMATION :

03 journées de 8 heures chacune

ANIMATEUR :

Formateur spécialisé avec longue expérience