

## EMC-04 :

# GERER LES CONTRATS MINIERES

## OBJECTIFS DE LA FORMATION :

*A l'issue de la formation, chaque participant devra mieux :*

- Comprendre, négocier, mettre en œuvre et gérer efficacement les contrats miniers, en tenant compte des aspects juridiques, techniques et opérationnels spécifiques à l'industrie.

## CONTENU DU PROGRAMME DE LA FORMATION :

### Compréhension des Contrats Miniers

- **Introduction à l'Industrie Minière**
  - ✓ Aperçu des principaux acteurs et enjeux
  - ✓ Cycle de vie d'un projet minier
- **Types de Contrats Miniers**
  - ✓ Concession minière
  - ✓ Contrats d'exploration
  - ✓ Contrats de développement
- **Aspects Juridiques des Contrats Miniers**
  - ✓ Principes fondamentaux du droit minier
  - ✓ Cadre légal et réglementaire
- **Négociation de Contrats Miniers**
  - ✓ Techniques de négociation spécifiques à l'industrie minière
  - ✓ Études de cas pratiques

### Mise en Œuvre et Gestion des Contrats

- **Gestion Contractuelle**
  - ✓ Planification et suivi des contrats miniers
  - ✓ Gestion des risques contractuels
- **Aspects Techniques des Contrats Miniers**
  - ✓ Exigences techniques et normes de l'industrie
  - ✓ Évaluation des performances contractuelles
- **Gestion des Conflits et Résolution des Litiges**
  - ✓ Méthodes alternatives de résolution des litiges (MARD)
  - ✓ Études de cas sur la résolution des conflits dans le secteur minier
- **Étude de Cas Pratique**
  - ✓ Simulation d'un processus de négociation et de gestion de contrat
  - ✓ Analyse des résultats et discussions

## PUBLIC CIBLE :

- Responsables des contrats et des achats dans le secteur minier
- Juristes spécialisés dans le droit minier
- Ingénieurs et professionnels de l'industrie minière
- Personnes impliquées dans les processus de négociation de contrats miniers

## DUREE DE LA FORMATION :

3 Jours (24 heures)

## ANIMATEUR :

Formateur spécialisé