

MGL-02

ÊTRE EXPERT ET MANAGER : CONCILIER MISSIONS OPERATIONNELLES ET MANAGEMENT D'EQUIPE

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

À l'issue de la formation, le participant sera en mesure de :

- Identifier son rôle et ses responsabilités de manager
- Définir ses objectifs et gérer son temps
- S'entraîner au management situationnel
- Maîtriser les techniques de communication et les savoir-être managériaux
- Gérer les situations difficiles

CONTENU DU PROGRAMME DE LA FORMATION :

- **Comprendre son nouveau rôle de manager**
 - ✓ Différencier les rôles de manager et d'expert.
 - ✓ Connaître les attentes de la hiérarchie et des collaborateurs.
 - ✓ Les changements à accomplir.
- **S'organiser pour réussir**
 - ✓ Définir ses objectifs. Les négocier avec sa hiérarchie.
 - ✓ Fixer les objectifs de ses collaborateurs. Méthode SMART.
 - ✓ Gérer son temps et ses priorités. Matrice d'Eisenhower
- **Réussir sa prise de poste**
 - ✓ Distinguer les 3 contextes différents : parachutage, promotion interne, projet.
 - ✓ Se préparer efficacement. Le questionnement CQQCOQP.
 - ✓ Se poser les bonnes questions.
 - ✓ Le démarrage : rythme, contacts.
 - ✓ Réussir sa première réunion : préparation, présentation, contenu.
 - ✓ Etablir des règles de fonctionnement et de contrôle.
- **Gérer les hommes et l'équipe**
 - ✓ Mettre en place une communication constructive.
 - ✓ Pratiquer l'écoute active.
 - ✓ Comment interrompre sans couper la parole ?
 - ✓ Bannir les mots noirs.

- ✓ Pratiquer le management contextuel.
- ✓ Connaître les styles de management.
- ✓ Comment motiver ses collaborateurs ?
- ✓ Pratiquer la délégation.
- **Gérer les situations difficiles**
 - ✓ Comprendre la nature des conflits. Gérer les conflits.
 - ✓ Prévenir, faire face et résoudre les conflits : DESC.
 - ✓ Identifier et gérer les personnalités difficiles.
- **Construire son plan d'action personnel de progrès**
 - ✓ Mettre en évidence ses talents personnels et ses axes de progression.
 - ✓ Se fixer des objectifs et déterminer des critères de mesure et des points de vigilance.

PUBLIC CIBLE :

Experts devenant managers. Managers débutants ou confirmés devant concilier expertise et management.

DUREE DE LA FORMATION :

03 journées de 8 heures chacune

ANIMATEUR :

Formateur spécialisé