

MGL-20

CONCEVOIR ET ANIMER UN ATELIER COLLABORATIF

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

A l'issue de la formation, chaque participant devra mieux :

- Comprendre ce qu'est un atelier efficace
- Connaître les techniques et méthodes d'animation
- Savoir préparer un atelier efficacement

CONTENU DU PROGRAMME DE LA FORMATION :

- **Les objectifs et enjeux d'un atelier efficace**
 - ✓ Relever les défis de demain avec l'intelligence collective.
 - ✓ Faire émerger des idées innovantes.
 - ✓ Intégrer la créativité comme nouveau style de management.
 - ✓ Mettre en mouvement un collectif pour accompagner des changements.
 - ✓ Inciter chacun à mettre en œuvre sa contribution positive au service de l'intérêt commun.
 - ✓ Co-construire et engager fortement les équipes.
 - ✓ Créer une cohésion d'équipe.
- **La préparation d'un atelier**
 - ✓ Définir et comprendre l'enjeu de l'atelier.
 - ✓ Préciser le besoin réel et la place de l'atelier dans un contexte déterminé.
 - ✓ Réunir le groupe de travail adéquat en fonction de l'objectif recherché.
 - ✓ Miser sur des facilitateurs Agiles pour que les participants soient acteurs et non spectateurs.
 - ✓ Créer une cohésion de groupe autour d'une démarche d'innovation.
- **La posture de l'animateur**
 - ✓ Être présent pour prévenir et gérer les perturbations du groupe.
 - ✓ Apprendre à gérer le tour de parole.
 - ✓ Maintenir un climat bienveillant où chacun est responsable de ses actions, de ses émotions et de sa participation.

- ✓ Rester vigilant à ce que les idées s'additionnent et ne se combattent pas.
- **Animer un atelier (première partie)**
 - ✓ Introduire et cadrer l'atelier.
 - ✓ Faire valider le principe de l'atelier par le groupe.
 - ✓ Créer un découpage rythmé.
 - ✓ Miser autant sur les outils éprouvés, tels que des Post-it et des feutres que sur des outils high-tech.
 - ✓ Partir d'idées et de problèmes réels et authentiques.
 - ✓ Considérer les idées comme des objets améliorables.
 - ✓ Promouvoir la diversité des idées.
 - ✓ Laisser les participants trouver leur chemin pour avancer.
- **Animer un atelier (deuxième partie)**
 - ✓ Démocratiser la connaissance en poussant chacun à contribuer à l'avancement grâce au co-développement.
 - ✓ Engager simultanément l'avancement des connaissances individuelles et de l'organisation.
 - ✓ Produire des idées et des solutions pratiques.
 - ✓ Sélectionner et enrichir les solutions retenues.
- **Communiquer autour des ateliers**
 - ✓ Avant, pour donner envie de participer.
 - ✓ Pendant, pour entretenir la transparence et permettre à chacun de savoir ce que produit le groupe.

PUBLIC CIBLE

Consultant, manager ou tout responsable souhaitant développer ses compétences d'animation d'ateliers.

DUREE DE LA FORMATION :

03 journées de 8 heures chacune

ANIMATEUR :

Formateur spécialisé