

PJT-04**MAITRISER LA PLANIFICATION DES PROJETS****OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :**

A l'issue de la formation, chaque participant devra mieux :

- Posséder la méthode et acquérir les réflexes de planification dans les projets.
- Réduire les délais et optimiser l'emploi des ressources.
- Analyser les situations pour comprendre les risques de la planification, les maîtriser et les anticiper

CONTENU DU PROGRAMME DE LA FORMATION :

- **La planification dans l'environnement du projet**
 - ✓ Les enjeux de la planification.
 - ✓ Les niveaux de planification.
- **L'identification des tâches et des ressources**
 - ✓ L'organigramme des tâches.
 - ✓ L'organigramme des ressources.
 - ✓ La fiche de tâche pour contractualiser la relation entre le responsable du travail et le planificateur.
- **L'organisation du déroulement du projet**
 - ✓ Le réseau logique (réseau PERT).
 - ✓ Les techniques d'estimation des durées et des charges.
 - ✓ Les liaisons entre les durées et les charges.
 - ✓ L'ajustement du planning par le chemin critique.
 - ✓ L'optimisation des ressources par les marges libres et les marges totales.
 - ✓ Le diagramme de GANTT pour visualiser les résultats.
- **La réduction des délais et la prise en compte des risques**
 - ✓ La réduction par les durées et/ou les contraintes.
 - ✓ La réduction par les ressources.
 - ✓ La prise de risque par l'anticipation.
 - ✓ La prise de risque par le travail à délai sans marge.

- ✓ La relation avec le responsable de tâches :
- ✓ Transparence, droit à l'erreur et devoir d'alerte.
- ✓ La sécurisation par la définition de réserve délai (la chaîne critique).
- ✓ Surveiller les risques et préserver les réserves délais.
- **L'optimisation de l'utilisation des ressources**
 - ✓ Choisir les ressources en fonction des enjeux et des difficultés du projet.
 - ✓ Réactivité à opposer à agitation.
 - ✓ Concentration à opposer à dispersion.
- **Pilotage du planning**
 - ✓ Relever et interpréter l'avancement physique.
 - Les différentes méthodes de calcul ;
 - La liaison avec le reste à faire ;
 - Avancement physique et tableaux de pilotage de projet.
 - ✓ Franchir les jalons.
 - ✓ Réestimer la date de fin de tâche :
 - Relever les propositions des acteurs ;
 - Calculer valeur acquise (CBTE), écart coût et écart délai ;
 - Vérifier la validité avec l'écart coût.

PUBLIC CIBLE :

- Planificateur de projets ou planificateur multi projets.
- Chef de projet, responsable de projets impliqués dans l'activité de planification de leur projet.
- Cadre et technicien participant à la réalisation d'un projet.

DUREE DE LA FORMATION :

03 Jours (24 heures)

ANIMATEUR :

Formateur expérimenté en gestion de projet