

PJT-05

CONNAITRE ET SAVOIR UTILISER LES OUTILS DU MANAGEMENT STRATEGIQUE DE PROJET

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES :

A l'issue de la formation, chaque participant devra mieux :

- Définir la faisabilité du projet et calculer le retour sur investissement
- Aligner les projets avec les principes organisationnels de l'entreprise
- Communiquer efficacement avec les parties prenantes pour garantir la réussite du projet
- Suivre et effectuer un reporting de l'état d'avancement du projet grâce à la gestion par la valeur acquise
- Évaluer la qualité du projet et réaliser les ajustements nécessaires grâce à une gestion efficace du changement

CONTENU DU PROGRAMME DE LA FORMATION :

- **Introduction et révision des fondamentaux du management de projet**
 - ✓ Évaluation de la viabilité du projet (ROI, VAN, Payback)
 - ✓ Structures organisationnelles
 - ✓ Fonctionnelles, matricielles, par projet
 - ✓ Les projets dans l'entreprise
 - ✓ Management par projet et responsabilisation
 - ✓ Liaison entre fonctionnement transversal et hiérarchique
 - ✓ Enjeux, risques et conséquences d'un management par projet partiel ou généralisé
 - ✓ Planification et communication efficace sur le projet
 - ✓ Maîtrise d'ouvrage, maîtrise d'œuvre (nature, composition et place de l'équipe Projet, à qui rapportera le chef de projet)
 - ✓ La contractualisation du projet
 - ✓ L'articulation entre chef de projet, responsables métiers et ressources
 - ✓ Développement du processus projet
 - ✓ Notions de base en stratégie
 - ✓ Replacer le projet dans la politique générale de l'entreprise
 - ✓ L'arbitrage entre les différents projets

- ✓ La référence aux critères stratégiques de chaque projet
- ✓ La gestion des choix, conséquences sur le management
- ✓ Gestion des risques stratégiques
- ✓ Incidence sur le management
- ✓ Le management hors hiérarchie et ses caractéristiques
- ✓ Les nouvelles règles du jeu
- ✓ Gestion des approvisionnements en produits et en services
- ✓ Chaîne de valeurs client
- ✓ Gestion par la valeur acquise (EVA)

- **Définition des axes stratégiques**

- ✓ Définir la vision à moyen terme
- ✓ S'approprier la stratégie du niveau Corporate ou celle de vos actionnaires
- ✓ Formuler une vision pour cadrer vos processus d'innovation et de Recherche et Développement
- ✓ Construire la chaîne de valeurs client de votre entreprise
- ✓ Analyser votre portefeuille de projets
- ✓ Analyser vos portefeuilles clients et produits
- ✓ Déetecter les potentiels de croissance : la matrice BCG
- ✓ Anticiper et décrypter les attentes décisives de vos clients : les modèles d'analyse
- ✓ Analyser et segmenter votre environnement externe : le modèle de Porter
- ✓ Tirer parti de la veille stratégique et réglementaire pour identifier les tendances du marché
- ✓ Comprendre les chaînes de valeur de votre marché
- ✓ Comprendre les attentes de vos clients : le modèle de Kano
- ✓ Identifier les attentes décisives : la QFD (Quality Function Deployment) stratégique

- **Prioriser vos projets**

- ✓ Piloter votre portefeuille de projets : construire votre matrice de priorité
 - Méthode et objectifs de la matrice de priorité
 - Revue d'opportunité : les critères à étudier pour décider de l'intérêt d'un projet ou de son abandon

- Sélectionner vos critères de priorisation : critères stratégiques, ROI, etc...
- Prendre en compte les risques des projets : impact, occurrence, probabilité
- Revue de faisabilité : les autres critères d'analyse essentiels
- ✓ Cartographier votre portefeuille de projets
 - Créer un outil de visualisation et de communication
 - Visualiser les caractéristiques de vos projets, leur pertinence et leur cohérence stratégique
 - Positionner les projets existants dans le cadre de votre stratégie
 - Distinguer projets d'innovation et amélioration continue
 - Déterminer vos propres critères en fonction de votre secteur d'activité et du métier de votre entreprise
- Piloter vos projets pour atteindre votre objectif stratégique
 - ✓ Mettre en place une gestion multi-projets : le PMO (Project Management Office)
 - Un prérequis : créer un référentiel méthodologique partagé
 - Identifier vos ressources critiques et ajuster charges et capacités
 - Optimiser les projets interdépendants
 - Focus sur le PMO (Project Management Office), relais de la Direction et structure de reporting et de coaching des Chefs de Projets
 - Construire votre tableau de bord
 - ✓ Les indicateurs stratégiques et globaux
 - Les indicateurs de suivi : Qualité, Coûts, Délais, Risques ...
 - La fiche de suivi de projet
 - Les indicateurs de performance
 - Le suivi des indicateurs et des tableaux de bord
 - ✓ Le pilotage stratégique par les compétences
 - Transformer des compétences distinctives en avantage concurrentiel
 - Accélérer le déploiement des compétences porteuses de valeur pour le client
 - La gestion prévisionnelle des emplois et des compétences
 - La capitalisation des connaissances et la base de savoir-faire projet

- ✓ **Mobiliser ses équipes en suscitant confiance et adhésion à la stratégie**
 - Identifier les conditions de réussite de mise en œuvre des stratégies
 - Connaître les facteurs clés de succès et d'échecs
 - Analyser les différentes étapes pour entretenir une dynamique d'action
 - Identifier ses marges de manœuvre au sein de son organisation
 - Développer un "leadership du changement"
 - Connaître et anticiper les phases de transformation d'une organisation
 - Repérer les sources de résistance au changement pour mieux utiliser les leviers d'action
 - Partager son expérience sur des cas concrets de changement stratégique à impulser et à conduire
 - Faciliter la mise en œuvre du changement par des démarches de coaching
 - Situer ses styles du management
 - Déetecter et développer les talents de ses collaborateurs
 - S'approprier les nouvelles approches du management
 - Comment développer l'intelligence collective
 - L'entreprise au service des clients : favoriser et renforcer la coopération des acteurs
 - Aménagement du temps de travail, management à distance, la fin du management "hiérarchique"
 - Contrôle des changements au cours du projet
 - Le suivi et le contrôle des projets
 - Sources de dérapage des projets : délais, coûts, qualité, oubli des objectifs et des contraintes, défaut de communication, jeux d'influences
 - Les critères directeurs pour une décision pertinente : importance stratégique, projets gérés par les délais, par les coûts, par la qualité, par l'image
 - Prise en compte de l'expérience liée au projet
 - Les critères d'évaluation du projet
 - Evaluation et clôture du projet
 - Exploiter les suites du projet



PUBLIC CIBLE :

- Cadres
- Managers
- Responsables

DUREE DE LA FORMATION :

03 Jours (24 heures)

ANIMATEUR :

Formateur expérimenté en gestion de projet